



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 ALBA (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR.: CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: [CNIS019004@istruzione.it](mailto:CNIS019004@istruzione.it) - [segreteria@iiseinaudialba.edu.it](mailto:segreteria@iiseinaudialba.edu.it) - [CNIS019004@pec.istruzione.it](mailto:CNIS019004@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iiseinaudialba.edu.it](http://www.iiseinaudialba.edu.it)



## PROGRAMMA SVOLTO

Anno scolastico 2025-2026

|                                            |         |           |
|--------------------------------------------|---------|-----------|
| Docente                                    | Cognome | Nome      |
|                                            | FERRINO | ALICE     |
| Materia di insegnamento ECONOMIA AZIENDALE |         | Classe 3C |

## LIBRI DI TESTO IN ADOZIONE

*Impresa, marketing e mondo Smart*, vol. 1, Barale - Nazzaro - Ricci, Tramontana

## FINALITÀ E OBIETTIVI DISCIPLINARI

### FINALITÀ

- Comprendere il ruolo dell'impresa nel sistema economico e nel contesto geopolitico.
- Acquisire una visione unitaria della gestione aziendale e dei suoi aspetti economici, finanziari e patrimoniali.
- Sviluppare la capacità di interpretare i fenomeni aziendali attraverso il linguaggio tecnico-contabile.
- Utilizzare correttamente strumenti e procedure della rilevazione contabile.

### OBIETTIVI

Al termine dell'anno scolastico lo studente è in grado di:

- Descrivere l'organizzazione e il funzionamento dell'impresa.
- Analizzare le operazioni della gestione aziendale e i loro effetti sul patrimonio e sul reddito.
- Utilizzare il metodo della partita doppia per la rilevazione delle operazioni aziendali.
- Redigere e interpretare i principali documenti contabili.
- Effettuare le scritture relative ad acquisti, vendite, incassi, pagamenti e finanziamenti.
- Eseguito le scritture di assestamento, epilogo e chiusura.
- Redigere il bilancio d'esercizio in forma semplificata.
- Utilizzare il lessico specifico dell'economia aziendale in modo corretto e appropriato.

## CONTENUTI E ARGOMENTI SVOLTI

### CONTENUTI

M1: L'organizzazione e la gestione dell'impresa

M2: Il sistema informativo aziendale

M3: La rilevazione contabile delle operazioni aziendali

M4: Il bilancio d'esercizio

### ARGOMENTI M1

- Le imprese e i cambiamenti geopolitici mondiali
- Le scelte imprenditoriali

- L'organizzazione aziendale
- Le operazioni della gestione aziendale
- Gli aspetti della gestione
- Il reddito e il patrimonio

#### **ARGOMENTI M2**

- Le informazioni aziendali
- I documenti e la contabilità aziendale
- Gli adempimenti IVA nel commercio internazionale
- Il metodo della partita doppia

#### **ARGOMENTI M3**

- La costituzione dell'impresa
- L'acquisto di merci, materie di consumo e servizi
- Il pagamento dei debiti
- La vendita di merci
- La riscossione dei crediti
- Le operazioni di gestione dei beni strumentali
- I finanziamenti bancari
- La retribuzione del personale dipendente
- Le altre operazioni di gestione
- Le situazioni contabili

#### **ARGOMENTI M4**

- Le operazioni di assestamento dei conti
- Le scritture di completamento
- Le scritture di integrazione
- Le scritture di rettifica
- Le scritture di ammortamento
- Le scritture di epilogo e di chiusura dei conti
- La redazione del bilancio di esercizio

### **METODOLOGIE E STRUMENTI UTILIZZATI**

#### **METODOLOGIE**

Lezione frontale e dialogata

Cooperative Learning

Correzione collettiva e reciproca

#### **STRUMENTI UTILIZZATI**

Libro di testo cartaceo

Aula della classe

Registro elettronico *Argo* per caricamento slide da parte dell'insegnante

Tecnologie informatiche: LIM

**Data** 8 giugno 2026

**Firma del docente** *Alice Ferrino*